



PRIMARIA ORASULUI SULINA
Judetul Tulcea
Str. I, nr. 180
Cod 825400, Ro

Tel 0240 – 543003; 543001; 543578
Tel/fax: 0240 – 543661
e-mail: sulina_prim@yahoo.com
adresa web : primaria-sulina.ro

Nr. 4824 din 30.07.2013

CATRE,

OPERATORII ECONOMICI INTERESATI

Referitor: solicitare de oferta „Lucrari de reparatii curente necesare pentru intretinerea imobilului in care isi desfasoara activitatea Primaria orasului Sulina si Consiliul Local Sulina”

I.1) DENUMIRE, ADRESĂ SI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficială: ORASUL SULINA - PRIMARIA ORASULUI SULINA		
Adresa: Str. I, nr. 180, oras Sulina, Judetul Tulcea		
Localitate: SULINA	Cod poștal: 825400	Tara: Romania
Punct(e) de contact: Compartiment Achiziții Publice, Str. I, nr. 180, oras Sulina, Judetul Tulcea		Telefon: 0240/543001
E-mail: sulina_prim@yahoo.com		Fax :0240/543661

2. Obiectul achizitiei: Lucrari de reparatii curente necesare pentru intretinerea imobilului in care isi desfasoara activitatea Primaria orasului Sulina si Consiliul Local Sulina.”

3. Legislatia aplicabila: Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, modificata si completata prin O.U.G. nr. 77/2012, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 193/2013; H.G. nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din O.U.G. nr. 34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;

4. Procedura aplicata pentru achizitia publica sus mentionata:

- achizitie directa, cu intocmirea prealabila a unui studiu de piata, in conformitate cu prevederile art. 19 din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii,

aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, modificata si completata prin O.U.G. nr. 77/2012, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 193/2013;

5. Descrierea succinta a contractului sau a achizitiilor: : **Lucrari de reparatii curente necesare pentru intretinerea imobilului in care isi desfasoara activitatea Primaria orasului Sulina si Consiliul Local Sulina** . Lucrarile de reparatii necesare a se executa sunt detaliate in Caietul de Sarcini anexat.

6. Tipul contractului: lucrari . Locul principal de prestare: orasul Sulina, jud. Tulcea – Primaria orasului Sulina.

7. Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile publice):

45453000-7 – Lucrari de reparatii generale si de renovare.

8. Durata contractului: 2 luni de la data atribuirii contractului/emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor.

9. Ajustarea pretului contractului: nu.

10. Valoarea estimata fara T.V.A.: 82.258,00 lei.

11. Documentele de calificare solicitate:

I. Criterii de calificare privind situatia personala a operatorilor economici:

- declaratie privind eligibilitatea – completare si prezentare formular nr. 1;
- declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 181 din O.U.G. nr. 34/2006 - completare si prezentare formular nr. 2;
- Certificat de atestare fiscala emis de catre Administratia Finantelor Publice privind plata obligatiilor catre bugetul consolidat al statului si certificat privind indeplinirea obligatiilor exigibile de plata a impozitelor locale eliberat de catre Organele Administratiei locale (Directia taxe si impozite locale) din care sa reiasa situatia obligatiilor exigibile in luna anterioara celei in care se depun ofertele (prezentate in original, copie legalizata sau copie conforma cu originalul);
- declaratie privind calitatea de participant la procedura – completare si prezentare formular nr. 3;
- Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 69¹ din OUG nr. 34/2006.(evitarea conflictului de interese). - completare si prezentare, in original, Formularul nr. 4. Persoanele ce detin functii de decizie in cadrul autoritatii in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea achizitiilor, in sensul articolului mentionat sunt urmatoarele: Dimitriu Aurel – Primar, Iacovici Laurentiu– Viceprimar , Picu Alina –Secretar oras Sulina, Herghelglu Silvia – Sef Serviciu Buget-

Finante – Contabilitate, Ditcov Cornel – consilier juridic, comisia de evaluare: Susciuc Alina - presedinte, membrii: Ispas Aurel, Gheorghe Silviu, membrii de rezerva: Cretu Maricica, Baciuc Viorica, consilierii locali: Bahnaru Adina Maria, Balan Maria, Chirilov Vasile, Iacovici Laurentiu, Ivan Adrian – Constantin, Cuzmin Alexandru, Andrei Victor, Turbatu Viorica, Nicolae Danut, Nastase Maria, Nan Ionel, Popa Sorin, Oana Vasile).

II. Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale:

- Certificat Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in codul CAEN din certificatul constator.

III. Capacitatea tehnica si profesionala a operatorilor economici

- Lista principalelor lucrari similare executate si duse la bun sfarsit in ultimii 5 ani (ultimii 5 ani se vor calcula pana la data limita de depunere a ofertelor). -Formular nr. 5. Se vor prezenta copii certificate conform cu originalul dupa parti relevante ale contractelor, / procese verbale de receptie/ documente constatatoare emise de autoritati contractante, etc, prin care se justifica experienta similara.

- Asigurarea de resurse umane ce vor fi implicate in executia contractului:
 - 1 specialist/mastru in domeniul constructii civile;
 - 1 responsabil cu controlul tehnic de calitate in constructii;
 - 1 specialist responsabil cu protectia muncii.

Se vor prezenta documente prin care ofertantul probeaza/confirma calificarea personalului (copii diplome studii, certificate, atestate/autorizatii, decizie de numire, prestari de servicii/de colaborare, angajamente dupa caz, etc).Pentru fiecare specialist propus, care nu este salariat propriu, se va prezenta in original o declaratie de disponibilitate pentru participare in cadrul acestui contract.

12. Depozite valorice si garantii solicitate: da

- Garantia de buna executie, in procent de 5% din valoarea contractului fara T.V.A. Constituire: - printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara ori o societate de asigurari . Instrumentul de garantare va trebui sa prevada faptul ca, plata garantiei se va executa neconditionat, pe baza declaratiei beneficiarului cu privire la culpa persoanei garantate. Garantia trebuie sa fie irevocabila; - prin retineri din sumele datorate si convenite executantului. Executantul are obligatia de a deschide la Trezoreria Statului, un cont de disponibil distinct la dispozitia autoritatii contractante. Suma care se depune de catre executant in acest cont este de 0.5% din pretul contractului fara T.V.A. Perioada de valabilitate a garantiei trebuie sa fie cel putin egala cu durata contractului. Ofertantul declarat castigator este obligat sa constituie garantia in termen de 3 zile de

la data încheierii contractului. Garanția de bună execuție se restituie conform prevederilor art. 92 alin.(2) din H.G. nr. 925/2006. Model formular: formular nr. 8.

13. *Sursa de finanțare a contractului care urmează să fie atribuit:* bugetul local.

14. *Limba de redactare a ofertei:* limba română.

15. *Criteriul de atribuire:* pretul cel mai scăzut, cu respectarea cerințelor minime de calificare.

16. La oferta de bază *nu se accepta* oferte alternative.

17. *Perioada de timp în care ofertantul trebuie să își mențină oferta valabilă:* 60 zile începând cu data limită de primire a ofertelor.

18. PREZENTAREA OFERTEI

a) Propunerea tehnică se va întocmi în corespondență cu specificațiile tehnice din Caietul de Sarcini. Ofertantul va prezenta o declarație pe propria răspundere prin care va dovedi că la elaborarea ofertei, a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii care sunt la nivel național, precum și că le va respecta pe parcursul îndeplinirii contractului de lucru. – formular nr. 9 . Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, se pot obține de la Inspectoria Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>.

Perioada de garanție va fi de minim 12 luni și începe de la data recepției la terminarea lucrărilor (data procesului verbal de recepție semnat de către beneficiar și executant). Orice ofertă care va prezenta o garanție mai mică decât minimul stipulat de către autoritatea contractantă, va fi declarată neconformă. *În perioada de garanție, executantul are obligația, în urma dispoziției date de achizitor, de a executa toate lucrările de remediere a viciilor și a altor defecte a căror cauză este data de executarea necorespunzătoare a lucrărilor contractate și de calitatea materialelor folosite.*

b) Propunerea financiară trebuie detaliată astfel încât să includă toate categoriile de lucrări necesare a se executa pentru îndeplinirea contractului. Pretul ofertei va include prețurile tuturor lucrărilor solicitate. Propunerea financiară va cuprinde:

- Formularul de ofertă, care reprezintă elementul principal al propunerii financiare, însoțit de anexa la acesta;
- Devizul ofertei;
- Lista consumurilor de resurse materiale;
- Lista consumurilor cu mână de lucru.

19. Oferta semnata si stampilata, se va depune la Secretariatul autoritatii contractante, str. a-l-a, nr. 180, judetul Tulcea, in plic inchis, cu mentiunea „oferta”, pana la data de 12.08.2013, orele 13:00, si va contine documentele de calificare, propunerea tehnica si propunerea financiara.

Ofertantul trebuie sa ia toate masurile astfel incat oferta sa fie primita de autoritatea contractanta, pana la data limita de : 12.08.2013, ora: 13:00.

Deschiderea ofertelor va avea loc in data de 12.08.2013, ora 14:00.

Ofertantul are obligatia de a numerota si semna fiecare pagina a ofertei, precum si de a prezenta un opis al documentelor prezentate.

Nota: Ofertele care nu vor fi depuse pana la data si ora limita, nu vor fi luate in considerare.

Caietul de Sarcini, care cuprinde specificatiile tehnice, precum si formularele aferente, pot fi descarcate de la adresa www.primaria-sulina.ro/achizitii publice 2013.

Cu speranta unei bune colaborari, va multumim anticipat pentru oferta.



COMPARTIMENT ACHIZITII PUBLICE,
SUSCIUC ALINA

