

## PROCEDURĂ

pentru aplicarea prevederilor O.G. nr. 6 / 31.07.2019 privind instituirea unor facilități fiscale la nivelul U.A.T. Orașul Sulina

### Art. 1. Dispoziții generale

(1) Prezenta procedură se aplică pentru debitorii - persoane juridice, persoane fizice sau entități fără personalitate juridică - care la data 31 decembrie 2018 inclusiv au obligații bugetare principale restante către bugetul U.A.T. Orașul Sulina,

(2) Prezenta procedură nu se aplică pentru accesoriile (dobânzile, penalitățile, majorările etc.) achitate anterior intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

### Art. 2. Sfera de aplicare

(1) Facilitățile fiscale acordate de către organul fiscal constau în anularea obligațiilor de plată reprezentând accesorii (dobânzi, penalități, majorări etc.).

(2) Obligațiile de plată reprezentând accesorii (dobânzi, penalități, majorări etc.), care, potrivit legii, pot face obiectul facilităților fiscale prevăzute la alin. (1), sunt aferente obligațiilor de plată principale datorate bugetului local al U.A.T. Orașul Sulina, restante la 31 decembrie 2018 inclusiv.

(3) În sensul prezentei proceduri, prin obligații bugetare principale restante la 31 decembrie 2018 inclusiv, se înțelege:

a) obligații de plată pentru care s-a împlinit scadența sau termenul de plată până la 31 decembrie 2018 inclusiv;

b) diferențele de obligații de plată principale stabilite prin decizii de impunere comunicate până la data de 31 decembrie 2018 inclusiv, chiar dacă pentru acestea nu s-a împlinit termenul de plată prevăzut la art. 156 alin.

(1) din Legea nr. 207 / 2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;

c) alte obligații de plată individualizate în titluri executorii emise potrivit legii și existente în evidența organului fiscal în vederea recuperării la data de 31 decembrie 2018 inclusiv.

(4) Sunt considerate restante la 31 decembrie 2018 inclusiv și obligațiile de plată care, la această dată, sunt stabilite în acte administrative a căror executare este suspendată în condițiile legii, iar ulterior acestei date, dar nu mai târziu de 15 decembrie 2019 inclusiv, încetează suspendarea executării actului administrativ fiscal.

(5) Pentru obligațiile prevăzute la alin. (4), debitorii pot renunța la efectele suspendării actului administrativ fiscal pentru a beneficia de anularea dobânzilor, penalităților și tuturor accesoriilor. În acest caz, debitorii trebuie să depună o cerere de renunțare la efectele suspendării actului administrativ fiscal până la data de 15 decembrie 2019 inclusiv.

**Art. 3. Anularea accesoriilor (dobânzilor, penalităților, majorărilor etc.) aferente obligațiilor de plată principale, datorate bugetului U.A.T. Orașul Sulina, restante la 31 decembrie 2018 inclusiv**

Se anulează accesorii (dobânzile, penalitățile, majorările etc.) aferente obligațiilor de plată principale, datorate bugetului local U.A.T. Orașul Sulina, restante la 31 decembrie 2018 inclusiv și administrate de Serviciul Contabilitate, Buget - Finanțe, Impozite și Taxe, dacă sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

a) toate obligațiile bugetare principale restante la 31 decembrie 2018 inclusiv, administrate de organul fiscal local, se sting prin orice modalitate prevăzută de lege până la data de 15 decembrie 2019 inclusiv;



identificare fiscală, numărul de telefon / fax al acestora, adresa de e - mail, inclusiv datele de identificare pentru sediile secundare înregistrate fiscal, potrivit legii;

b) obiectul notificării, respectiv intenția de a beneficia de anularea accesoriilor ( dobânzilor, penalităților, majorărilor etc. ) prevăzute la art. 2 alin. (2);

c) data și semnătura contribuabilului / reprezentantului legal / reprezentantului fiscal / împuternicitului.

(3) Pentru debitorii care au notificat organul fiscal potrivit alin. (1):

a) accesoriile ( dobânzile, penalitățile, majorările etc. ) care pot face obiectul anulării, se amână la plată în vederea anulării. În acest caz, Serviciul Contabilitate, Buget - Finanțe, Impozite și Taxe emite decizie de amânare la plată a obligațiilor de plată accesorii, prevăzută în **Anexa nr. 1**;

b) Procedura de executare silită nu începe sau se suspendă, după caz, pentru obligațiile accesorii amânate la plată potrivit lit. a);

c) obligațiile accesorii amânate la plată potrivit lit. a) nu se string până la data soluționării cererii de anulare a accesoriilor sau până la data de 15 decembrie 2019 inclusiv, în cazul în care debitorul nu depune cerere de anulare a accesoriilor ( dobânzilor, penalităților, majorărilor etc. ).

(4) Prevederile alin. (3) sunt aplicabile și pe perioada cuprinsă între data depunerii cererii de anulare a accesoriilor ( dobânzilor, penalităților, majorărilor etc. ) și data emiterii deciziei de soluționare a cererii.

(5) Decizia de amânare la plată a obligațiilor de plată accesorii își pierde valabilitatea în oricare dintre următoarele situații:

a) la data emiterii deciziei de anulare a accesoriilor ( dobânzilor, penalităților, majorărilor etc. ) sau a deciziei de respingere a accesoriilor ( dobânzilor, penalităților, majorărilor etc. ), după caz;

b) La data de 15 decembrie 2019, în cazul în care debitorul nu depune cerere de anulare a accesoriilor ( dobânzilor, penalităților, majorărilor etc. ). În acest caz, Serviciul Contabilitate, Buget - Finanțe, Impozite și Taxe emite și comunică decizie de pierdere a valabilității amânării la plată a obligațiilor de plată prevăzută în Anexa nr. 2.

(6) Pentru debitorii care nu au notificat Serviciul Contabilitate, Buget - Finanțe, Impozite și Taxe potrivit prezentei proceduri și care au fost achitate, se restituie potrivit Legii nr. 207 / 2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.

## **Art. 8. Efecte cu privire la popririle instituite de Serviciul Contabilitate, Buget - Finanțe, Impozite și Taxe**

(1) Prin derogare de la prevederile art. 236 din Legea nr. 207 / 2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, până la data de 15 decembrie 2019 inclusiv, debitorii care au notificat organul fiscal potrivit art. 7 și au înființate popriri la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, de către organul de executare fiscală, asupra deisponibilităților bănești, pot efectua plata sumelor înscrise în adresele de înființare a popririi din sumele indisponibilizate.

(2) Prevederile alin. (1) sunt aplicabile și pentru popririle înființate între data intrării în vigoare a prezentei hotărâri și data de 15 decembrie 2019 inclusiv.

## **Art. 9. Procedura de acordare a anulării accesoriilor ( dobânzilor, penalităților, majorărilor etc. )**

(1) Un contribuabil poate beneficia de anularea accesoriilor ( dobânzilor, penalităților, majorărilor etc.) potrivit prezentei proceduri în oricare dintre situațiile prevăzute la art. 3 - 6 dacă sunt îndeplinite condițiile pentru acordarea anulării.

(2) Anularea obligațiilor de plată accesorii se solicită de către contribuabili, inclusiv de către cei care au notificat Serviciul Contabilitate, Buget - Finanțe, Impozite și Taxe conform art.7 alin. (1), în baza unei cereri de anulare a accesoriilor ( dobânzilor, penalităților, majorărilor etc. ) depuse la Serviciul Contabilitate, Buget - Finanțe, Impozite și Taxe prin oricare din modalitățile prevăzute de lege, fără anexarea altor înscrisuri.

(3) Cererea poate fi depusă după îndeplinirea condițiilor de acordare a anulării, astfel cum acestea sunt prevăzute la art. 6.

(4) Cererea de anulare a accesoriilor ( dobânzilor, penalităților, majorărilor etc. ) cuprinde următoarele:



- b) sunt stinse prin orice modalitate prevăzută de lege toate obligațiile bugetare principale și accesoriile administrate de organul fiscal local cu termene de plată cuprinse între data de 1 ianuarie 2019 și 15 decembrie 2019 inclusiv până la data depunerii cererii de anulare a accesoriilor;
- c) Debitorul depune cererea de anulare a accesoriilor după îndeplinirea în mod corespunzător a condițiilor prevăzute la lit. a) - b), dar nu mai târziu de 15 decembrie 2019 inclusiv, sub sacțiunea decăderii.

**Art. 4. Anularea accesoriilor ( dobânzilor, penalităților, majorărilor etc ) aferente obligațiilor bugetare declarate suplimentar de debitori prin declarație rectificativă**

Se anulează accesoriile (dobânzile, penalitățile, majorările etc.) aferente diferențelor de obligații bugetare principale declarate suplimentar de debitori prin declarație rectificativă prin care se corectează obligațiile bugetare principale cu scadențe anterioare datei de 31 decembrie 2018 inclusiv, administrate de organul fiscal local, dacă sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

- a) Declarația rectificativă este depusă începând cu data de 1 ianuarie 2019 până la data de 15 decembrie 2019 inclusiv;
- b) toate obligațiile bugetare principale individualizate în declarația rectificativă se sting prin orice modalitate prevăzută de lege până la 15 decembrie 2019 inclusiv;
- c) sunt îndeplinite, în mod corespunzător, condițiile prevăzute la art. (3) lit. b) - c).

**Art. 5. Anularea accesoriilor ( dobânzilor, penalităților, majorărilor etc ) aferente obligațiilor cu termene de plată până la 31 decembrie 2018 inclusiv și stinse până la această dată**

Se anulează accesoriile ( dobânzile, penalitățile, majorările etc. ) neachitate la momentul adoptării prezentei hotărâri, în măsura în care sunt aferente obligațiilor bugetare principale cu termene de plată până la 31 decembrie 2018 inclusiv, iar obligațiile principale au fost stinse până la această dată, dacă sunt îndeplinite cumulativ și mod corespunzător condițiile prevăzute la art. (3) lit. b) - c).

**Art. 6. Anularea accesoriilor ( dobânzilor, penalităților, majorărilor etc ) aferente obligațiilor de plată principale, restante la 31 decembrie 2018 inclusiv și individualizate în decizii de impunere emise ca urmare a unei inspecții fiscale**

(1) Se anulează accesoriile ( dobânzile, penalitățile, majorările etc. ) aferente obligațiilor de plată principale, datorate bugetului U.A.T. Orașul Sulina, restante la 31 decembrie 2018 inclusiv și individualizate în decizii de impunere emise ca urmare a unei inspecții fiscale în derulare, dacă sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

- a) toate diferențele de obligații bugetare principale individualizate în decizia de impunere sunt stinse pentru orice modalitate prevăzută de lege până la termenul de plată prevăzut la art. 156 alin. (1) din Legea nr. 207 / 2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;
- b) cererea de anulare a accesoriilor se depune până la 15 decembrie 2019 inclusiv.

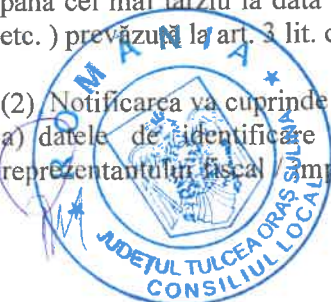
(2) În situația inspecțiilor fiscale ce urmează a începe după intrarea în vigoare a prezentei hotărâri, în scopul acordării anulării accesoriilor ( dobânzilor, penalităților, majorărilor etc. ), Serviciul Contabilitate, Buget - Finanțe, Impozite și Taxe ia în considerare doar declarațiile ce duc la modificarea obligațiilor fiscale restante ale contribuabililor, depuse de către aceștia în termen de maxim 10 zile de la intrarea în vigoare a prezentei hotărâri.

**Art. 7. Procedura de acordare a mânării la plată a accesoriilor ( dobânzilor penalităților, majorărilor etc. ) restante la 31 decembrie 2018**

(1) Debitorii care intenționează să beneficieze de anularea obligațiilor bugetare accesorii potrivit prezentei proceduri pot notifica Serviciul Contabilitate, Buget - Finanțe, Impozite și Taxe cu privire la intenția lor, până cel mai târziu la data depunerii cererii de anulare a accesoriilor (dobânzilor, penalităților, majorărilor etc. ) prevăzută la art. 3 lit. c).

(2) Notificarea va cuprinde cel puțin următoarele elemente:

- a) datele de identificare a contribuabilului: denumirea / numele și prenumele acestuia, a / ale reprezentantului fiscal / împuternicitului, dacă este cazul, domiciliul fiscal, cod numeric personal / codul de





- a) datele de identificare a contribuabilului: denumirea / numele și prenumele acestuia, a / ale reprezentantului legal / reprezentantului fiscal / împuternicitului, dacă este cazul, domiciliul fiscal, cod numeric personal / codul de indentificare fiscală, numărul de telefon / fax al acestora, adresa de e-mail, inclusiv datele de identificare pentru sediile secundare înregistrate fiscal, potrivit legii;
- b) obiectul cererii, respectiv intenția de a beneficia de anulara a accesoriilor ( dobânzilor, penalităților, majorărilor etc ) prevăzute la art. 2 alin. (2);
- c) data și semnătura contribuabilului / reprezentantului legal / reprezentantului fiscal / împuternicitului.

(5) În baza cererii de anulare a accesoriilor ( dobânzilor, penalităților, majorărilor etc. ), Serviciul Contabilitate, Buget - Finanțe, Impozite și Taxe analizează îndeplinirea condițiilor prevăzute de prezenta procedură și emite decizia de anulare a obligațiilor de plată accesorii, după caz, prevăzute în **Anexa nr. 3** și **Anexa nr. 4**.

(6) Contribuabilii care nu au notificat Serviciul Contabilitate, Buget - Finanțe, Impozite și Taxe conform art. 7 alin. (1) pot beneficia de anulara la plată a accesoriilor ( dobânzilor, penalităților, majorărilor etc. ) prevăzute la art. 2 alin. (2), dacă îndeplinesc cumulativ condițiile prevăzute la art. 3 - 6.

(7) Pentru a beneficia de anulara accesoriilor ( dobânzilor, penalităților, majorărilor etc. ) prevăzute la art. 2 alin. (2), contribuabili care află în procedura de executare silită trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute la art. 3.

### **Art. 10. Dispoziții finale**

(1) Deciziile prevăzute la art. 7 alin. (3) și alin. (5), precum și la art. 9 alin. (5) se emit de către Serviciul Contabilitate, Buget - Finanțe, Impozite și Taxe în două exemplare, dintre care un exemplar se comunică contribuabilului, iar un exemplar se arhivează la dosarul fiscal al acestuia.

(2) La solicitarea contribuabililor, Serviciul Contabilitate, Buget - Finanțe, Impozite și Taxe are obligația să clarifice eventualele neconcordanțe existente între evidența acestora și evidența fiscală, întocmind în acest sens o decizie de modificare a deciziei de amânare, prevăzută în **Anexa nr. 5**.

Președinte de ședință

*Pop Sorox*



Contrasemnează,  
Secretar General U.A.T.,  
Jr. Ioniță Camelia

*[Handwritten signature]*

Nr.reg/Data \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**DECIZIE**  
**de amânare la plată a majorărilor de întârziere**

Denumire contribuabil.....  
CNP/CUI.....  
Domiciliul/Sediul: România/.....județul.....  
municipiul/orașul/comuna.....satul/sectorul.....  
.....,str.....nr. ...., bl. ...., sc. ....  
et.....,ap..... tel.....fax....., e-mail.....  
înregistrat la Oficiul Registrului Comerțului ..... la nr. ...., cont  
IBAN. ...., deschis la .....

În temeiul prevederilor art. 32 din Ordonanța Guvernului nr. 6/2019 privind instituirea unor facilități fiscale și ale H.C.L. nr....../..... privind instituirea unor facilități fiscale la nivelul ....., având în vedere Notificarea nr. .... din data de ....., înregistrată la ..... sub nr. .... din data de ....., luând în considerare că sunt îndeplinite condițiile prevăzute de procedura de acordare a anulării majorărilor de întârziere aprobată prin H.C.L. nr....../....., se emite următoarea decizie:

Se acordă amânarea la plată a majorărilor de întârziere, aferente obligațiilor de plată principale restante la data de 31 decembrie 2018 inclusiv, în sumă totală de ..... lei, reprezentând:

Nr. crt.	Denumirea obligației de plată	Suma (lei)
Total general		

Împotriva prezentei decizii se poate formula contestație, în condițiile prevederilor Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, în termen de 30 de zile de la data comunicării, sub sancțiunea decăderii.

Contestația se depune la organul fiscal emitent al deciziei.

Conducătorul/reprezentantul unității fiscale  
Numele și prenumele .....  
Semnătura și stampila unității .....

**Elaborat**



Nr.reg/Data \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**DECIZIE**  
**de pierdere a valabilității amânării la plată**  
**a obligațiilor de plată accesorii**

Denumire contribuabil.....  
CNP/CUI.....  
Domiciliul/Sediul: România/.....județul.....  
municipiul/orașul/comuna.....satul/sectorul.....  
.....str.....nr. ...., bl. ...., sc. ....,  
et.....,ap..... tel.....fax....., e-mail.....  
înregistrat la Oficiul Registrului Comerțului ..... la nr. ...., cont  
IBAN. ...., deschis la .....

În temeiul prevederilor art. 32 din Ordonanța Guvernului nr. 6/2019 privind instituirea unor facilități fiscale și ale HCL nr...../..... privind instituirea unor facilități fiscale la nivelul ..... și procedura de acordare a anulării majorărilor de întârziere aprobată prin HCL nr..../....., vă comunicăm că amânarea la plată, aprobată prin Decizia de amânare la plată a majorărilor de întârziere nr. .... din data de ....., și-a pierdut valabilitatea, începând cu data de .....

Suma rămasă de plată din amânare este în cuantum de .....

Motivele de fapt pentru care s-a constatat pierderea valabilității amânării la plată a obligațiilor de plată accesorii:.....

Temeiul de drept:

.....  
Consecințele pierderii valabilității amânării la plată a obligațiilor de plată accesorii:.....

Mențiuni privind audierea contribuabilului:

.....  
.....  
Împotriva prezentei decizii se poate formula contestație, în condițiile prevederilor Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, în termen de 30 de zile de la data comunicării, sub sancțiunea decăderii.

Contestația se depune la organul fiscal emitent al deciziei.

Conducătorul/reprezentantul unității fiscale  
Numele și prenumele . . . . .  
Semnătura și ștampila unității . . . . .

Elaborat



Nr.reg/Data \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**DECIZIE**  
**de anulare a majorărilor de întârziere**

Denumire contribuabil.....  
CNP/CUI.....  
Domiciliul/Sediul: România/.....județul.....  
municipiul/orașul/comuna.....satul/sectorul.....  
.....str.....nr. ...., bl. ...., sc. ....,  
et.....,ap..... tel.....fax....., e-mail.....  
înregistrat la Oficiul Registrului Comerțului ..... la nr. ....,  
cont IBAN ..... , deschis la .....

În temeiul prevederilor art. 32 din Ordonanța Guvernului nr. 6/2019 privind instituirea unor facilități fiscale și ale H.C.L. nr...../..... privind instituirea unor facilități fiscale la nivelul ....., luând în considerare că sunt îndeplinite condițiile prevăzute de procedura de acordare a anulării majorărilor de întârziere aprobată prin H.C.L. nr.../....., și având în vedere cererea dumneavoastră de anulare a majorărilor de întârziere nr. .... din data de ....., înregistrată la ..... sub nr. .... din data de ....., se emite următoarea decizie:

Se acordă anularea majorărilor de întârziere, aferente obligațiilor de plată principale restante la data de 31 decembrie 2018 inclusiv, în sumă totală de ..... lei, reprezentând:

Nr. crt.	Denumirea obligației de plată	Suma (lei)
Total general		

Împotriva prezentei decizii se poate formula contestație, în condițiile prevederilor Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, în termen de 30 de zile de la data comunicării, sub sancțiunea decăderii.

Contestația se depune la organul fiscal emitent al deciziei.

Conducătorul/reprezentantul unității fiscale  
Numele și prenumele . . . . .  
Semnătura și ștampila unității . . . . .

**Elaborat**



Nr.reg/Data \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**DECIZIE**  
**de respingere a cererii de anulare a majorărilor de întârziere**

Denumire contribuabil.....  
CNP/CUI.....  
Domiciliul/Sediul: România/.....judetul.....  
municipiul/orașul/comuna.....satul/sectorul.....  
...,str.....nr. ...., bl. ...., sc. ....,  
et.....,ap..... tel.....fax....., e-mail.....  
înregistrat la Registrul comerțului ..... la nr. ...., cont IBAN  
....., deschis la .....

În temeiul prevederilor art. 32 din Ordonanța Guvernului nr. 6/2019 privind instituirea unor facilități fiscale și ale H.C.L. nr...../..... privind instituirea unor facilități fiscale la nivelul ..... având în vedere cererea dumneavoastră nr. .... din data de ..... înregistrată la ..... sub nr. .... din data de ..... luând în considerare că nu sunt îndeplinite condițiile prevăzute de procedura de acordare a anulării majorărilor de întârziere aprobată prin H.C.L. nr..../....., se respinge cererea de anulare a majorărilor de întârziere.

Motivele de fapt pentru care se respinge cererea de anulare a majorărilor de întârziere:  
.....

Temeiul de drept:  
.....

Mențiuni privind audierea contribuabilului:  
.....

Împotriva prezentei decizii se poate formula contestație, în condițiile prevederilor Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, în termen de 30 de zile de la data comunicării, sub sancțiunea decăderii.

Contestația se depune la organul fiscal emitent al deciziei.

Conducătorul/reprezentantul unității fiscale  
Numele și prenumele . . . . .  
Semnătura și ștampila unității . . . . .

**Elaborat**





Nr.reg/Data \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**DECIZIE**  
**de modificare a deciziei de amânare la plată a majorărilor de întârziere**

Denumire contribuabil.....  
CNP/CUI.....  
Domiciliul/Sediul: România/.....județul.....  
municipiul/orașul/comuna.....satul/sectorul.....  
.....str.....nr. ...., bl. ...., sc. ....,  
et.....,ap..... tel.....fax....., e-mail.....  
Înregistrat la Oficiul Registrului Comerțului ..... la nr. ...., cont  
IBAN. ...., deschis la .....

În temeiul prevederilor art. 32 din Ordonanța Guvernului nr. 6/2019 privind instituirea unor  
facilități fiscale și ale H.C.L. nr....../..... privind instituirea unor facilități fiscale la nivelul  
....., având în vedere Notificarea nr. .... din data de  
....., înregistrată la ..... sub nr. .... din data de  
....., luând în considerare că sunt îndeplinite condițiile prevăzute de procedura  
de acordare a anulării majorărilor de întârziere aprobată prin H.C.L. nr....../....., se emite  
următoarea decizie:

Se acordă amânarea la plată a majorărilor de întârziere, aferente obligațiilor de plată  
principale restante la data de 31 decembrie 2018 inclusiv, în sumă totală de .....  
lei, reprezentând:

Nr. crt.	Denumirea obligației de plată	Suma (lei)
Total general		

Împotriva prezentei decizii se poate formula contestație, în condițiile prevederilor Legii  
nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, în  
termen de 30 de zile de la data comunicării, sub sancțiunea decăderii.

Contestația se depune la organul fiscal emitent al deciziei.

Conducătorul/reprezentantul unității fiscale  
Numele și prenumele .....  
Semnătura și ștampila unității .....

Elaborat

