

REGULAMENT

privind autorizarea pentru organizarea si desfasurarea de activitati economice, de turism si agrement, pe teritoriul Rezervatiei Biosferei „Delta Dunarii”, pe raza de competenta a orasului Sulina

CAPITOLUL I- DISPOZITII GENERALE

Art. 1 In contextul prezentului regulament, prin:

-„**activitate economica** “ se intelege orice activitate generatoare de venituri, desfasurata pe teritoriul Rezervatiei Biosferei „Delta Dunarii”,in raza de competenta a orasului Sulina;

-„**autorizatie** “se intelege acordul Consiliului Local Sulina pentru organizarea si desfasurarea de activitati economice pe teritoriul Rezervatiei Biosferei „Delta Dunarii”,in raza de competenta a orasului Sulina;

-„**taxa de autorizare** “se intelege suma perceputa pentru desfasurarea activitatilor economice, de turism si agrement pe teritoriul Rezervatiei Biosferei „Delta Dunarii”,in raza de competenta a orasului Sulina;

Art. 2 Activitatile economice, de turism si agrement desfasurate pe teritoriul Rezervatiei Biosferei „Delta Dunarii”,si in aria de competenta a orasului Sulina, de catre persoane fizice si juridice, sunt urmatoarele:

- a. pescuit si valorificarea resurselor acvatice
- b. turism
- c. transport cu ambarcatiuni/nave in scop turistic pe traseele turistice autorizate
- d. transport tehnologic de marfuri cu mijloace de transport naval
- e. piscicultura
- f. agricultura
- g. cresterea animalelor
- h. vanatoare
- i. alte activitati economice
- j. activitati de valorificare a resurselor peisagistice

CAPITOLUL II - PROCEDURA DE AUTORIZARE PENTRU ORGANIZAREA DE ACTIVITATI ECONOMICE, DE TURISM SI AGREMENT, PE TERITORIUL REZERVATIEI BIOSFEREI „DELTA DUNARII” SI IN RAZA DE COMPETENTA A ORASULUI SULINA

Art. 3 Persoanele fizice si juridice care desfasoara si urmeaza sa desfasoare activitati economice de turism si agrement pe teritoriul Rezervatiei Biosferei „Delta Dunarii”,in raza de competenta a orasului Sulina au obligatia achitarii unei taxe de autorizare, respectiv taxa viza anuala pentru cei ce detin o autorizatie pentru desfasurarea de activitati economice pe teritoriul Rezervatiei Biosferei „Delta Dunarii”,in raza de competenta a orasului Sulina;

Art. 4 (1) Persoanele fizice si juridice care desfasoara si urmeaza sa desfasoare activitati economice, de turism si agrement pe teritoriul Rezervatiei Biosferei „Delta Dunarii”, in raza de competenta a orasului Sulina au obligatia, sa se autorizeze la Primaria orasului Sulina .

(2) Pentru obtinerea autorizatiei se vor prezenta urmatoarele documente:

- cerere tip;
- document justificativ privind plata taxei de autorizare, pentru activitatile mentionate la art. 1, lit. a)-i). Plata se efectueaza in contul primariei Sulina, deschis la Trezoreria orasului Sulina, sau la casieria Primariei orasului Sulina;

- autorizatie de mediu emisa de Administratia Rezervatiei Biosferei „Delta Dunarii” Tulcea, acolo unde exista;
- licente (licente de transport, licente de pescuit, carnet de imbarcatiune, carnet de imbarcatiune, etc.) atestat de bord de la Capitania Zonala
- documente care atesta proprietatea (contract de vanzare-cumparare, contract de concesiune, contract de comodat, asociere);
- autorizatie de construire;
- actele de constituire a societatii comerciale (certificat constatator de la Oficiul Registrului Comertului) si a persoanelor fizice autorizate (autorizatia de functionare);
- certificatul de inregistrare fiscala;

(3) Persoanele fizice si juridice care detin autorizatie pentru desfasurarea de activitati economice pe teritoriul Rezervatiei Biosferei „Delta Dunarii”, in raza de competenta a orasului Sulina, eliberata de Primaria orasului Sulina, vor prezenta urmatoarele documente, pentru obtinerea vizei anuale:

- document justificativ privind plata taxei de autorizare, pentru activitatile mentionate la art. 1, lit. a)-i). Plata se efectueaza in contul nr. RO _____, deschis la Trezoreria orasului Sulina, sau la casieria Primariei orasului Sulina;
- autorizatie de mediu emisa de Administratia Rezervatiei Biosferei „Delta Dunarii” Tulcea, valabila acolo unde exista;
- autorizatia eliberata de Primaria orasului Sulina, pentru aplicare viza anuala.

Art.5 (1) Pentru eliberarea autorizatiei se constituie **Comisia de analiza si avizare**, numita prin dispozitia Primarului orasului Sulina. Comisia de analiza si avizare verifica documentele depuse si propune autorizarea sau, dupa caz, respingerea solicitarii persoanelor fizice sau juridice.

(2) Secretariatul Comisiei de analiza si avizare este asigurat de Compartimentul Contencios Juridic si Administratie Publica si Relatii Publice din cadrul Primariei orasului Sulina, avand urmatoarele atributii:

- inregistrarea cererii primite in vederea autorizarii;
- inaintarea cererii insotita de documentele mentionate mai sus, catre Comisia de analiza si avizare;
- convocarea sedintelor Comisiei de analiza, lunar sau ori de cate ori este necesar;
- redactarea raportului cu propunerea comisiei de autorizare sau, dupa caz, respingerea eliberarii autorizatiei la solicitarea persoanelor fizice sau juridice;
- transmiterea raportului comisiei conducerii Primariei orasului Sulina;

Art. 6 (1) Eliberarea autorizatiei pentru organizarea si desfasurarea activitatilor economice, de turism si agrement pe teritoriul Rezervatiei Biosferei „Delta Dunarii”, in raza de competenta a orasului Sulina, se face in baza dispozitiei Primarului orasului Sulina, in termen de 30 zile de la inregistrarea dosarului complet;

(2) Dispozitia de eliberare a autorizatiei pentru organizarea si desfasurarea de activitati economice, de turism si agrement pe teritoriul Rezervatiei Biosferei „Delta Dunarii”, in raza de competenta a orasului Sulina, are la baza avizul Comisiei de analiza si avizare.

Art.7 (1) Taxa de autorizare pentru organizarea si desfasurarea activitatilor economice, de turism si agrement pe teritoriul Rezervatiei Biosferei „Delta Dunarii”, in raza de competenta a orasului Sulina, se plateste pentru fiecare din activitatile prevazute la art. 2, lit a)-j);

(2) Autorizatia emisa de catre Primaria orasului Sulina se vizeaza anual, taxa pentru viza anuala reprezentand 100% din valoarea taxei de autorizare;

(3) Vizarea autorizatiei se va efectua de catre Ordonatorul Principal de credite-Primar dupa confirmarea de catre secretarul UATO Sulina a existentei copiei documentului de plata pentru obtinerea vizei si valabilitatea autorizatiei de mediu (acolo unde exista).

Art.8 Detinatorul autorizatiei pentru desfasurarea activitatilor mentionate la pct I, lit c) si d) din Anexa nr. 1 la prezenta hotarare, este scutit de la plata tarifului pentru obtinerea permisului de acces nave/ambarcatiuni in rezervatie, perceput de Administratia Rezervatiei Biosferei Delta Dunarii.

Art.9 Pentru desfasurarea activitatilor mentionate la pct. I, lit.a) din Anexa nr. 1 la prezenta hotarare, autorizarea/ viza anuala se face de la inceputul anului, iar plata taxei de autorizare/viza anuala se efectueaza in doua transe egale, respectiv 50% la eliberarea autorizatiei/viza anuala si 50% pana la data de 30 septembrie, inclusiv.

Art.10 Sumele incasate din taxele prevazute in anexa nr. 1 la prezenta hotarare se fac venituri la bugetul orasului Sulina.

Art.11 Sunt scutiti de la obtinerea autorizatiei pentru organizarea si desfasurarea de activitati economice, de turism si agrement pe teritoriul Rezervatiei Biosferei „Delta Dunarii”, persoanele fizice autorizate si persoanele juridice, care detin autorizatie de alimentatie publica si care desfasoara activitate numai de alimentatie publica, precum si cei care desfasoara activitatea transport persoane sau bunuri in regim taxi.

CAPITOLUL III- SANCTIUNI

Art.11 (1) Constituie contraventii urmatoarele fapte si se sanctioneaza astfel:

-desfasurarea de activitati economice, de turism si agrement pe teritoriul Rezervatiei Biosferei „Delta Dunarii”, in raza de competenta a orasului Sulina, de catre persoanele fizice si juridice, fara autorizatie eliberata de catre Consiliul Local Sulina, sau cu autorizatie nevizata pe anul in curs, se sanctioneaza cu amenda de la 300 lei la 5.000 lei;

-desfasurarea activitatilor de valorificare a resurselor peisagistice pe teritoriul Rezervatiei Biosferei „Delta Dunarii”, fara plata taxelor legale, se sanctioneaza cu amenda reprezentand de 10 ori valoarea taxei.

(2) Cuantumul amenzilor se actualizeaza prin hotarare a Consiliului Local Sulina;

(3) Amenda contrventionala poate fi aplicata si reprezentantului persoanei juridice.

(4) Contravaloarea amenzii se achita la casieria Primariei orasului Sulina sau in contul nr. RO _____, deschis la Trezoreria orasului Sulina.

Art.12 Nerespectarea obligatiei de a obtine viza anuala a autorizatiei pentru desfasurarea de activitati economice, de turism si agrement emisa de Consiliul Local Sulina conduce la anularea acesteia.

Art. 13 (1) Controlul asupra posesiei autorizatiei de catre persoanele fizice si juridice aflate pe teritoriul Rezervatiei Biosferei „Delta Dunarii”, in raza de competenta a orasului Sulina, se va realiza de salariatii Primariei orasului Sulina numiti prin Dispozitia Primarului, Administratiei Rezervatiei Biosferei „Delta Dunarii”, Politiei Deltei, Politiei de Frontiera, Capitaniei Sulina, Agentiei Nationale de Pescuit si Acvacultura si Garzii Financiare.

(2) Constatarea contravențiilor si aplicarea sanctiunilor se face de catre reprezentantii institutiilor mentionate la alin. (1).

Art.14 Sanctiunile prevazute in prezentul Regulament se aplica cu respectarea dispozitiilor Ordonantei Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 180/2002, cu modificarile si completarile ulterioare.

CAPITOLUL IV- DISPOZITII FINALE

Art. 15 Informarea publica cu privire la taxele impuse pe teritoriul Rezervatiei Biosferei „Delta Dunarii” si a Regulamentului de organizare si desfasurare de activitati economice, de turism si agrement, pe teritoriul Rezervatiei Biosferei „Delta Dunarii” se va face prin aducere la cunostinta publica, de catre Consiliul Local Sulina si Administratia Rezervatiei Biosferei „Delta Dunarii”, prin afisarea la sediul Consiliului Local Sulina si pe site-ul oficial al Primariei orasului Sulina.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Victoria COZMA

SECRETAR GENERAL ORAS,

Camelia IONITA